

ALLEGATO A)

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE CAT. C1 – PART-TIME A 24 ORE , A CARATTERE STAGIONALE. RISERVA DEL 20% PER I VOLONTARI FF.AA.

IL RESPONSABILE DELL' AREA VIGILANZA

In esecuzione della delibera di giunta comunale n. 85 del 27/07/2018 ad oggetto "Bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere personale da assumere a tempo determinato secondo esigenze dell'amministrazione, con qualifica di agente di polizia municipale, trattamento economico cat. C1 – parti –time – CCNL vigente "

Visto il d.lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

Visto il d.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

Visto il d.lgs. del 11/04/2006, n. 198 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

Visto il d.lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali. Visto il d.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

Visto il d.lgs. del 15/03/2010, n. 66. Codice dell'ordinamento militare.

Visto il d.l. del 24/4/2017, n. 50 convertito, con modificazioni, nella legge 21/6/2017, n. 96.

Visto il regolamento comunale di "disciplina delle modalità di assunzione e procedure di accesso agli impieghi del comune di CUTRO "

RENDE NOTO

È indetto un bando di pubblica selezione finalizzato alla formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e a carattere stagionale di agenti di polizia locale cat. C1.

• **A) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico mensile, attribuito ai sensi dei vigenti C.C.N.L. comparto funzioni locali, per la figura professionale di funzionario amministrativo categoria C 1, part time a 24 ore, comprende lo stipendio tabellare, l'indennità di comparto, il rateo di tredicesima mensilità, l'

assegno per nucleo familiare se e nella misura dovuto a norma di legge, ogni altro emolumento spettante per la funzione svolta.

Tutti gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

•B) PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale è quello di agente di polizia locale, categoria C1, Tale profilo professionale comprende le seguenti attività:

- funzioni ed interventi atti a prevenire, controllare e reprimere comportamenti e atti contrari a leggi e regolamenti, con i quali gli enti locali hanno disciplinato funzioni a loro demandate da leggi o regolamenti dello Stato in materia di polizia locale, e specificatamente in materia di polizia urbana;
- funzioni ed interventi di controllo, prevenzione e repressione per l'espletamento dei servizi di polizia della strada limitatamente alle funzioni demandate dalle norme del codice della strada;
- funzioni relative all'istruttoria di pratiche connesse all'attività di polizia locale che implicano conoscenza ed applicazione di leggi, regolamenti e nella redazione di relazioni, rapporti giudiziari ed amministrativi in specie; predisposizioni di atti nei settori: edilizia, commercio su aree pubbliche e su aree private, urbanistica e di infortunistica stradale, che comportano anche un'elaborazione di dati di contenuto tecnico-giuridico ed autonomia operativa nel rispetto delle direttive di massima.
- svolgimento di attività che possono comportare l'uso di strumenti tecnici di lavoro anche complessi e la guida di autoveicoli di servizio.

•C) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I soggetti interessati, di ambo i sessi, possono partecipare al concorso se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando, requisiti che devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione:

- **Titolo di Studio:** Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità). I cittadini dell'Unione Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio. Tale equiparazione, che deve essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione, deve essere richiesta a cura del candidato al Dipartimento della Funzione

Pubblica – Ufficio PPA, Corso V. Emanuele, 116, 00186 Roma, tel. 06
68999.7563/7453/7470 (e-mail: servizioreclutamento@funzionepubblica.it);

- **Cittadinanza italiana** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
 - oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - oppure essere familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.
I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Essere titolare di patente di guida di categoria B in corso di validità.**
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva** (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della L.226/2004);
- Godimento dei diritti civili e politici**, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
- Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001**, che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego** per persistente insufficiente rendimento, o per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "*licenziamento disciplinare*" previste dal d.lgs. 165/2001 ss.mm. o da altra norma;
- Idoneità fisica** alle mansioni da svolgere che potrà essere accertata dal medico competente, ai sensi dell'art.41 del d.lgs.81/2008 e ss.mm., la cui valutazione dovrà accertare il possesso dei seguenti requisiti:
 - Assenza di : b) piedi piatti; c) varici; d) ernia; e) gravi difetti di pronuncia;
 - Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 - Visus di 16/10 complessivi, raggiungibile anche con correzione di lenti, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno;
 - Normalità della funzione uditiva;
 - Assenza di patologie o menomazioni che comportano limitazioni funzionali rilevanti;

- Assenza di dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie) che possono limitare l'impiego nelle mansioni in circostanze particolari (condizioni climatiche sfavorevoli, orari notturni);
- Assenza di patologie polmonari come ad esempio asma grave;
- Assenza di tatuaggi deturpanti o di grosse dimensioni su parti visibili del corpo.

• **Avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 65.**

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo accertata, la decadenza dal posto.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare di essere disponibile all'utilizzo di tutti i mezzi in dotazione della Polizia Locale di Cutro per il quale possieda abilitazioni e/o requisiti;

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura coloro che si trovano nella condizione di disabile di cui all'art.1 della legge 68/99.

• **D) RISERVA DEI POSTI VOLONTARI FORZE ARMATE (FF.AA.)**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010 e ss.mm. a scorrimento della graduatoria si applicherà la riserva per i volontari delle FF.AA. La riserva opera nella misura del 20% dei posti da ricoprire, ai sensi di quanto disposto dalla modifica introdotta all'art. 1014 del d.lgs. 66/2010 dall'art.11 comma 1, lettera b) del d.lgs. 8/2014, Sono beneficiari della riserva in questione tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

- VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- VFB volontari in ferma breve triennale;
- Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

• **E) PREFERENZE (Art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.)**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglie numerose;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
 - dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - minore età (L. 191/1998).

Ai sensi della L. n. 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo avvenuti in Italia.

I concorrenti che abbiano superato la prova dovranno far pervenire al comune di Cutro entro il termine perentorio tre giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale, una dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà attestante il titolo di preferenza indicato nella domanda di concorso con indicata la PEC dell'Ente presso cui è possibile verificare il titolo. In caso di decorso del citato termine, senza che pervenga la citata

autocertificazione, il candidato decade dalla possibilità di far valere il titolo di preferenza.

• **F) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso, deve essere redatta in carta semplice sul modello allegato al presente bando, Allegato B) . A pena di nullità la domanda deve essere datata, sottoscritta (per esteso ed in modo leggibile) e deve avere in allegato copia di un documento d'identità in corso di validità.

La domanda di ammissione al concorso deve essere indirizzata a: “*Comune di Cutro - Area Polizia Municipale- Piazza del Popolo- CUTRO*”.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Cutro entro le ore 13,00 del **quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio on-line del Comune di Cutro** . Qualora il termine di scadenza coincida con il giorno di sabato o festivo, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo utile. Tale termine è perentorio e la sua mancata osservanza comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- un *curriculum vitae*, a mero titolo informativo, indicante le principali esperienze professionali, datato e sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. 445/2000 ss.mm. e dell'art. 65 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm., la domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'ufficio protocollo del comune di Cutro sito in piazza del Popolo - Cutro, nell'orario di apertura al pubblico (**dal lunedì al giovedì dalle ore,10.00 alle ore 12,00, nonché il martedì e giovedì dalle ore 17.00 alle ore 18,00**);

mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: “*Comune di Cutro - Area Polizia Municipale- Piazza del Popolo- CUTRO*”. In tal caso la domanda dovrà pervenire al protocollo del comune entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato (in ogni caso non farà fede il timbro postale di spedizione ma la data in cui la domanda è pervenuta al protocollo del Comune);

- mediante posta certificata (P.E.C) trasmettendo la documentazione al seguente indirizzo protocollo.cutro@asmepec.it entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato; in questo caso i documenti trasmessi devono essere in formato digitale privo di macro (es. PDF/A) e firmati digitalmente oppure devono essere sottoscritti in formato analogico e successivamente scansionati con allegata la fotocopia di un valido documento di identità. È ammesso l'invio mediante P.E.C della domanda non sottoscritta solo nel caso di utilizzo di una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato, per cui l'autore è stato già

identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso alla medesima casella PEC (in tal caso nella domanda il candidato dovrà dichiarare che l'utenza utilizzata è personale).

Il comune di Cutro non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 ss.mm., tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda.

Ai sensi dell' art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta dal richiedente in presenza del dipendente comunale addetto oppure quando alla domanda, spedita o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

Il comune di Cutro si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato e prodotto dai candidati. In ogni caso le domande di partecipazione sono soggette ai controlli generali in materia di autocertificazioni secondo le disposizioni interne all'Ente. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Tale fatto sarà segnalato alla Procura della Repubblica per l'accertamento delle eventuali sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

•G) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Il controllo delle domande di partecipazione al concorso sarà effettuata dal responsabile della Polizia municipale del Comune di Cutro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- la mancanza di dichiarazioni che permettano l'identificazione del candidato, la possibilità di contattarlo e la individuazione della selezione cui l'aspirante intende partecipare;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dal bando;
- difetto dei requisiti soggettivi, generali e particolari, prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura concorsuale;
- mancata regolarizzazione della domanda nel termine perentorio concesso dal comune di Cutro.

Si procederà alla verifica della regolarità e completezza della domanda di partecipazione secondo quanto prescritto da bando, con la possibilità di regolarizzare le domande che presentino vizi sanabili.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicata direttamente sul sito del Comune di Cutro e dovranno presentarsi il 27 agosto 2018 per la prova di esame.

•H) PROVA D'ESAME

La prova d'esame è finalizzata ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso (conoscenza delle materie d'esame) ed è la seguente:

- n. 1 prova scritta (TEST)

La prova scritta sarà a contenuto teorico e consisterà in una serie di quesiti a risposta chiusa e scelta multipla sulle materie d'esame.

La prova scritta sarà valutata in trentesimi, e si intenderà superata qualora sia stato conseguito il punteggio minimo di 21/30.

Calendario d'esami

La prova scritta è fissata per il giorno 27 agosto 2018 dalle ore 10,00 nella Sala Consiliare sita presso la sede municipale, piazza del Popolo, Cutro;

I candidati dovranno presentarsi alla prova selettiva muniti di un documento di riconoscimento. L'assenza alla prova sarà considerata a tutti gli effetti rinuncia alla partecipazione. La graduatoria di merito approvata sarà pubblicata all'Albo pretorio del Comune.

Divieti e prescrizioni

Durante lo svolgimento della prova d'esame, pena l'esclusione dal concorso, i candidati:

- non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici;
 - sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove;
 - non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi simili. I candidati sono tenuti:
 - a presentarsi nel luogo delle prove almeno un'ora prima dell'ora fissata, allo scopo di permettere l'espletamento delle operazioni d'identificazione, muniti di idoneo documento di riconoscimento;
 - ad attendere che la commissione termini le operazioni preliminari di predisposizione della prova.
- I candidati che non si presenteranno all'ora e nel giorno stabilito per la prova d'esame ovvero che escano

dall'aula durante lo svolgimento della prova, saranno considerati rinunciatari al concorso.

• **MATERIE D'ESAME**

Le materie d'esame sono le seguenti:

- Nozioni sulla legislazione in materia di autonomie locali d.lgs 267/2000
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso legge 241/90
- Codice della strada e regolamento di esecuzione
- Codice penale e codice di procedura penale
- Legge quadro 65/86 sull'ordinamento della polizia locale
- Nozioni in materia di commercio su area pubblica e su area privata d.lgs. 114/98
- Procedure sanzionatorie previste dalla Legge 689/81

J) VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi dell' Art. 16 del vigente Regolamento comunale per l'accesso all'impiego nel Comune di Cutro, il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli è così suddiviso in relazione alle seguenti quattro categorie:

- a) Titoli di servizio : punti 4;
 - b) Titoli di studio : punti 5;
 - c) Titoli vari : punti 0,5;
 - d) Curriculum: punti 0,5;
- Totale punti 10.

• **K COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

I partecipanti al concorso sono tenuti a consultare il sito *internet* all'indirizzo sezione "albo pretorio" e alla sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso", nelle quali il comune di Cutro provvederà a pubblicare:

- eventuali variazioni del calendario d'esami o del luogo di espletamento della prova d'esame;
- la conferma dell'espletamento della prova .

I candidati che non sono stati inseriti nell'elenco dei non ammessi sono tenuti a presentarsi nel giorno, ora e luogo sopra specificati per espletare la prova d'esame, senza alcuna ulteriore comunicazione.

• **L) GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato, secondo le modalità indicate al precedente punto , con l'osservanza delle riserve, precedenza e preferenze riconosciute indicate ai precedenti punti .

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito del comune di Cutro all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso", meglio indicata al precedente punto.

•M) MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 91, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. la graduatoria del concorso sarà valida per un termine di tre anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente.

Dalla pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per le impugnazioni.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche successivamente a tale termine ove ammesso dalle norme vigenti al momento dell'utilizzo della stessa.

L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

Le chiamate dalla graduatoria approvata verranno effettuate per il tempo necessario a soddisfare le esigenze del comune di Cutro seguendo l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella graduatoria a partire ogni volta dal primo classificato, in caso di non disponibilità si procederà allo scorrimento.

Il candidato che contattato per l'assunzione risulterà rinunciatario per la seconda volta, sarà depennato dalla graduatoria.

Si specifica che la graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata, qualora ne ricorrano i presupposti di fatto e di diritto, anche per assunzioni da tenersi mediante la contribuzione di privati, ex art. 22, comma 1 d.l. 50/2017 convertito, con modificazioni, nella legge 96/2017.

La graduatoria potrà altresì essere utilizzata anche da altri Comuni, previo accordo con gli stessi e rimborso delle spese della procedura.

•N) ASSUNZIONE

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del comune di Cutro.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine di graduatoria ed è subordinata alla verifica della sussistenza delle altre condizioni previste dalla legge

Sotto pena di decadenza, il candidato in graduatoria dovrà assumere servizio il giorno comunicato per iscritto dal comune di Cutro.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale, contestualmente all'ammissione in servizio. L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione a tempo determinato dovrà acquisire l'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dei seguenti stati, qualità personali e fatti (o in alternativa i corrispondenti certificati): 1. data e luogo di nascita; 2. residenza; 3. cittadinanza italiana; 4. godimento dei diritti politici; 5. stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero; 6. stato di famiglia; 7. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di

prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; 8. titolo di studio (data conseguimento e Istituto scolastico); La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

Si precisa che il personale utilmente collocato in graduatoria ed assunto svolgerà il servizio a turni lavorativi comprendenti anche i giorni festivi e con un'articolazione orario comprendente anche le ore serali/notturne. Qualora il candidato in graduatoria non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richieste o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.

L'assunzione avverrà a tempo determinato e part-time a 24 ore per il periodo indicato di volta in volta dal Responsabile dell'area Polizia municipale nel contratto individuale di lavoro

•O) VISITA MEDICA

Il candidato in graduatoria, prima dell'assunzione, dovrà sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm. per accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale.

Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero in caso di giudizio sfavorevole, l'interessato decade da ogni diritto derivante dall'esito della procedura selettiva.

•P) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 30/6/2003, N. 196 E SS.MM.

Ai sensi del d.lgs. n.196/2003 e ss.mm., i dati forniti dai candidati saranno raccolti e saranno trattati dal comune di Cutro, in qualità di titolare del trattamento dei dati, in formato elettronico e/o cartaceo per le finalità di gestione del presente bando e, per il soggetto che sarà assunto, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nel rispetto delle norme vigenti previste per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

I dati suddetti saranno trattati dal personale designato in qualità di incaricato o responsabile de trattamento dei dati, e potranno essere comunicati o portati a conoscenza di soggetti terzi:

- per i quali la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento;
- coinvolti nelle operazioni di trattamento dei dati;
- per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

L'interessato può far valere i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. n.196/2003 e ss.mm., riportati nella sezione "Privacy" del sito web del comune di Cutro.

Ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n.196/2003 e ss.mm., si comunica che il responsabile del trattamento dei dati è l'ing. Sergio Tedesco, responsabile dell'area polizia Municipale, e che incaricati del trattamento sono i dipendenti addetti all'u.o.

•O) AVVIO DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI SUL CONCORSO

Il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990 e ss.mm.

Il responsabile del procedimento è il ing. Sergio Tedesco, responsabile dell'area polizia Municipale.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'unità organizzativa tel: 0962/771413 – 0962/7771518

•R) DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa in materia di selezione del personale degli enti locali e, per quanto compatibile, il regolamento comunale sull'ordinamento uffici e servizi.

Il comune di Cutro si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse del Comune.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare incondizionatamente tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente bando.

Il concorso di cui al presente avviso è svolto emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna d.lgs. n. 198/2006.

Il presente bando è disponibile sul sito internet dell'ente: www.comune.cutro.kr.it

F.to Il Responsabile dell'area Vigilanza
Ing. Sergio Tedesco