

Comune di Cutro

Provincia di Crotone

COPIA

1. AREA AFFARI GENERALI

Determina R.G. n. 638 del 08/08/2024

R.I. n. 122 del 08/08/2024

Oggetto:	Ammissione all' Asilo Nido "Arcobaleno" di Cutro, anno educativo 2024/2025. Approvazione graduatoria provvisoria.
CIG:	

Premesso che:

- Con Delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 12/03/2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di programmazione finanziaria;
- con Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 12/03/2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024-2026;
- con Delibera della Giunta Comunale n. 62 del 12/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- con Delibera della Giunta Comunale n. 86 del 30/05/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);
- con delibera della Giunta Comunale n. 13 del 23/01/2024 è stata approvata la nuova rideterminazione della macrostruttura dell'Ente, con relativo funzionigramma e conseguente assegnazione del personale;
- con delibera della Giunta Comunale n. 22 del 01/02/2024 si è proceduto alla rettifica, per errore materiale, della Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 23/01/2024 ad Oggetto: "Rideterminazione dell'assetto organizzativo Approvazione nuova MACROSTRUTTURAFUNZIONIGRAMMA. Assegnazione personale";
- con Decreto Sindacale n. 11 del 06/02/2024 è stata conferita alla sottoscritta, Dott.ssa Colacino Giuseppina, la nomina di Responsabile dell'Area Affari Generali, con attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione;

Richiamata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

^{1.} AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 638 del 08/08/2024** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 452 del 14/06/2024 è stato approvato lo schema di avviso pubblico per l'iscrizione all'Asilo Nido Comunale di Cutro, anno educativo 2024/2025;
- in data 14/06/2024 è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cutro l'avviso per la presentazione delle domande di ammissione per l'anno educativo 2024/2025 all'Asilo Nido d'infanzia "ARCOBALENO" Via Barbara Micarelli (Cutro) capacità di accoglienza 49 bambini;

Considerato che, a seguito della verifica delle istanze pervenute al protocollo del Comune di Cutro per l'ammissione all'Asilo Nido Comunale, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento del Servizio Asilo Nido Comunale dell'Ambito Sociale Territoriale di Crotone approvato con Deliberazione di Consiglio n. 36 del 16/09/2019, si è proceduto all'istruttoria di n. 46 istanze, di cui n. 1 istanza fuori termine;

Tenuto conto che nell'Avviso Pubblico suddetto era stata indicata una capacità di accoglienza di 49 bambini e che, pertanto, si è ritenuto procedere all'ammissione di tutte le istanze presentate, nello specifico n. 46, compresa quella fuori termine;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria per l'ammissione all'Asilo Nido Comunale "*Arcobaleno*" di Cutro, stabilendo il termine di 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'Albo Pretorio del Comune di Cutro, nonché sul sito web www.comune.cutro.kr.it, per le presentazioni di eventuali istanze di riesame, trascorso il quale le graduatorie saranno considerate definitive;

Considerato che l'ammissione al servizio, nei limiti della capacità di accoglienza di 46 bambini, è condizionato al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento e all'accreditamento dei servizi educativi per la prima infanzia da parte dell'Ambito Sociale Territoriale di Crotone;

Dato atto che il Comune di Cutro, qualora non venissero rilasciate le anzidette autorizzazioni e accreditamenti entro l'avvio dell'anno educativo previsto per il 02/09/2024, procederà ad avviare il servizio dell'Asilo Nido comunale con la capacità di accoglienza di 39 bambini, per come stabilito per l'anno educativo terminato al 30/06/2024, riservandosi di aumentare la capacità di accoglienza a n. 46 bambini una volta ottenute le suddette autorizzazioni;

Visto il *Regolamento del Servizio Asilo Nido Comunale dell'Ambito Sociale Territoriale di Crotone*, approvato con Delibera di Consiglio Comunale di Crotone n. 36 del 16/09/2019;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 29 del 15/02/2024, con la quale sono state determinate le tariffe dei servizi a domanda individuale, tra cui le tariffe di compartecipazione delle famiglie al costo dei servizi per la Prima Infanzia;

Dato atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. n° 190/2012 e D.P.R. n.62/2013) ed a quanto previsto dall'Art. 6 bis della legge 241/1990 non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha

^{1.} AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 638 del 08/08/2024** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

svolto funzioni istruttorie e che adotta l'atto finale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- la legge 328/2000;
- la Legge della Regione Calabria 15 maggio 2024, n. 24 recante "Disposizione per il sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai sei anni";
- Il Regolamento Regionale 10 luglio 2024, n. 7 recante "Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 24 del 15 maggio 2024";
- la Legge Regionale n. 23/2003;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1. di richiamare le premesse quale parte ed integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di **approvare**, per l'anno educativo 2024/2025, la graduatoria provvisoria delle domande di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Arcobaleno" di Cutro, redatte secondo i criteri stabiliti dal Regolamento del Servizio Asilo Nido Comunale dell'Ambito Sociale Territoriale di Crotone approvato con Deliberazione di Consiglio n. 36 del 16/09/2019, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- 3. di **stabilire** il termine di 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'Albo Pretorio del Comune di Cutro, nonché sul sito web www.comune.cutro.kr.it, per le presentazioni di eventuali istanze di riesame, trascorso il quale le graduatorie saranno considerate definitive;
- 4. di **dare atto** che il Comune di Cutro, qualora non venissero rilasciate le anzidette autorizzazioni e accreditamenti entro l'avvio dell'anno educativo previsto per il 02/09/2024, procederà ad avviare il servizio dell'Asilo Nido comunale con la capacità di accoglienza di 39 bambini, per come stabilito per l'anno educativo terminato al 30/06/2024, riservandosi di aumentare la capacità di accoglienza a n. 46 bambini una volta ottenute le suddette autorizzazioni;
- 5. di **dare atto** che la presente determinazione non comporta implicazioni contabili sull'esercizio corrente e sugli esercizi successivi e, pertanto, non necessita del visto di copertura finanziaria;
- 6. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Colacino Giuseppina;

^{1.} AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 638 del 08/08/2024** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- 7. di **dare atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento ed al dirigente che adotta l'atto finale;
- 8. di **dare atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
- 9. Di **disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento f.to Dott.ssa Giuseppina Colacino Il Responsabile di Area f.to Dott.ssa Giuseppina Colacino

^{1.} AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 638 del 08/08/2024** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

In relazione al disposto dell'arti. 147 bis comma 1 del Dlgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in merito alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa esprime parere Favorevole

Il Responsabile di Area f.to Dott.ssa Giuseppina Colacino

^{1.} AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 638 del 08/08/2024** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

^{1.} AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 638 del 08/08/2024** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.